1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [ ] INFORME FINAL [X]

Cuota Número 6

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0658-2026

Nombre completo del contratista: STEVENSON VALDIVIESO CASTAÑEDA

Documento de identificación: 1.144.060.661 de Cali

Nombre del supervisor: KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR

Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN

Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la Secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, recreación y la actividad física en Santiago de Cali BP - 26005398

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
15/ene/2026	30/jun/2026

Modificación(es) al contrato: PRIMERO: PRORROGAR el Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 4162.010.26.1.0658-2026, suscrito con el señor STEVENSON VALDIVIESO CASTAÑEDA hasta el día 30 de junio de 2026. SEGUNDO: ADICIONAR el Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 4162.010.26.1.0658-2026 en la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS MCTE ($9.610.000). TERCERO: El valor del contrato incluido la adición es de VEINTIOCHO MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE ($28.830.000). El Distrito de Santiago de Cali pagará el valor de la adición en DOS (2) cuotas, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS CINCO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MIL PESOS MCTE ($4.805.000).
Suspensión: N/A
Reanudación: N/A
Cesión: N/A
Terminación anticipada: N/A
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de DIECINUEVE MILLONES DOSCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($19.220.000).
Adición: Por la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE ($9.610.000)
Prórroga: Hasta el 30 de junio de 2026.
Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$28.830.000	$4.805.000	$24.025.000	$0

Información del pago de seguridad social:	
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1082100104 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 402447205 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 18 de junio de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: MAY/2026

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de mayo de 2026 (o el mes legalmente exigible a la terminación del contrato), de conformidad con el Decreto 1273 de 2018. Queda pendiente la acreditación de los aportes del mes de junio de 2026, los cuales deberán ser remitidos al Supervisor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de autoliquidación, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Decreto 1990 de 2016. En caso de un eventual incumplimiento, el Supervisor deberá reportar la situación a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones de fiscalización y cobro a que haya lugar.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Realizar seguimiento e informes a las cuentas de prestadores de servicios generando reportes mensuales que aportan en la ejecución presupuestal y cumplimiento de una planificación financiera, entre otros informes financieros.

- El contratista realizó un reporte de seguimiento de la ejecución de todos los compromisos presupuestales de los prestadores de servicios suscritos con la Secretaría del Deporte y la Recreación con corte a mayo, con el fin de detectar quienes tienen pendiente cuotas por tramitar o no hayan ejecutado en los tiempos establecidos, empleando tablas dinámicas basándose en el ZMM007 con corte al 31 de mayo de 2026.

- El contratista realizó informe de semaforización y seguimiento a la ejecución del presupuesto total de la Secretaría del Deporte y la Recreación con corte a mayo de 2026, con base en EP enviado por el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital y el reporte Z192, usando tablas dinámicas para la facilitación de la consolidación de la información discriminada por Subsecretarías y origen de presupuesto de cada proyecto del

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

organismo.

- El contratista consolidó e hizo análisis de la información financiera como Gastos administrativos de caja menor, Reporte de cuentas de cobro, Aprovechamientos, consolidación de CDP, Ejecución presupuestal, etc. Enviada por los respectivos encargados, para realizar el informe de estado de situación financiera correspondiente al mes de mayo de 2026, con el fin de entregar o dar a conocer el estado actual a nivel financiero y de recursos de la Secretaría del Deporte y la Recreación.

2. Elaborar la gestión de las cuentas de cobro de prestadores de servicios conforme a los lineamientos emitidos por el Departamento Administrativo de Hacienda.

- El contratista tramitó un aproximado de 60 a 70 cuentas de cobro correspondientes a los contratistas de UAG, Fomento e Infraestructura de la Secretaría del Deporte y la recreación, empleando procesos como las entradas de almacén en SAP mediante la transacción MIGO, revisión de los tipos documentales que conforman la cuenta, cargue al sistema SAP de los mismos en la transacción ME23N y radicación mediante las transacciones ZCTRL_00 y ZCTRL_01, todo esto en los tiempos establecidos mediante directrices impartidas por el Departamento Administrativo de Hacienda Distrital.

3. Realizar fichas técnicas de contabilidad e impuestos, CDP y RPC a cada proceso contractual adelantado por el Organismo para la prestación dentro del diagnóstico y la categorización técnica de los escenarios deportivos.

- El contratista no fue requerido para realizar la actividad en este periodo.

4. Las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.

- El contratista reportó a los contratistas que no cumplieron con su obligación general de entregar la cuenta de cobro a tiempo del periodo de mayo de las Subsecretarías de Fomento e Infraestructura, haciendo un indicador de incumplimiento para llevar a cabo un seguimiento y control del trámite de cuentas, mediante dos oficios para su posterior radicación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK: https://drive.google.com/drive/folders/1kq588HNWk9-wkps0D9kJL07qByQIBfQC?usp=sharing
Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.0658 de 2026
Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN , que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.
Observaciones al informe técnico: Se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Back up.
6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA
NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.
7. FIRMAS RESPONSABLES
 KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNEVAR Nombre y firma del Supervisor Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión
Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali 24/jun/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.